

JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA NEGERI KELANTAN

BORANG PERMOHONAN KELULUSAN PEMBAYARAN EMOLUMEN MELALUI BAUCER BAYARAN BERASINGAN

(Diisi dalam 2 salinan)

NO. RUJUKAN PTJ :
TARIKH :

BAHAGIAN A: KATEGORI PERMOHONAN

1

LANTIKAN BAHARU

2

BERTUKAR

3

BERSARA/LETAK JAWATAN

4

KELUAR SISTEM SEMENTARA

5

MENINGGAL DUNIA

6

CUTI TANPA GAJI

7

PESARA

8

KONTRAK/PSH

9

PENAHANAN/PENOLAKAN GAJI

10

BANTUAN KHAS KEWANGAN

11

LAIN-LAIN (Sila nyatakan) :

BAHAGIAN B: MAKLUMAT JABATAN/PTJ

NAMA JABATAN/PTJ

:

KOD JABATAN/PTJ

:

KOD PUSAT PEMBAYAR

:

NO. TELEFON (untuk dihubungi)

:

EMEL

:

BAHAGIAN C: MAKLUMAT PEGAWAI YANG DIBAYAR

NAMA

:

NO.GAJI

:

NO. KAD PENGENALAN

:

AMAUN LAYAK DIBAYAR

:

BAHAGIAN D: MAKLUMAT WARIS (BAGI KATEGORI PERMOHONAN NO.5 : MENINGGAL DUNIA SAHAJA)

NAMA

:

NO. KAD PENGENALAN

:

HUBUNGAN DENGAN WARIS

:

AMAUN LAYAK DIBAYAR

:

BAHAGIAN E: SENARAI SEMAK

UMUM

Salinan Kew.8

Salinan Rekod Kehadiran (Punch Card)

Salinan Penyata Bank yang telah aktif (kes Frozen)

(pemulangan gaji bagi kes penolakan oleh bank)

Penyata Pengiraan

Dokumen sokongan lain (jika berkaitan)

MENINGGAL

Salinan Penyata Akaun Bank

Salinan Sijil Nikah (jika yang meninggal suami/isteri)

Salinan Sijil Kelahiran (jika yang meninggal ibu/bapa)

Salinan Sijil Kematian

Pembuktian senarai waris (seperti dalam HRMIS atau penamaan KWSP (yang mana berkaitan)

Penyata Pengiraan

Dokumen sokongan lain (jika berkaitan)

Sila pastikan dokumen-dokumen sokongan lengkap sebelum pembayaran dibuat

BAHAGIAN F: PENGESAHAN KETUA JABATAN/PTJ

Disediakan oleh:

(Tandatangan)

NAMA :

JAWATAN :

TARIKH :

Disemak oleh:

(Tandatangan dan cop rasmi)

NAMA :

JAWATAN :

TARIKH :

COP RASMI JABATAN:

BAHAGIAN G: UNTUK TINDAKAN PEJABAT PERAKAUNAN

*DILULUSKAN/DITOLAK

NO. RUJUKAN KELULUSAN:

CATATAN :

TARIKH KELULUSAN :

(Tandatangan dan cop rasmi)

b.p. Pengarah

Jabatan Akauntan Negara Malaysia

Negeri Kelantan

* Potong mana yang tidak berkenaan.